



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

แบบขอลาออก

วันที่.....

เรื่อง ขอลาออก

เรียน.....

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....

รหัสประจำตัวนักศึกษา.....ระดับ.....ชั้นปี.....

สาขาวิชา.....คณะ.....

โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์มือถือ.....

มีความประสงค์ขอลาออกเนื่องจาก.....

ผู้ปกครองรับทราบ

ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง
(.....)

ลงชื่อ.....นักศึกษา
(.....)

1. ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา ☐ เห็นควรอนุมัติ ☐ อื่นๆ ระบุ..... ลงชื่อ..... (.....)/...../.....	2. ความเห็นหัวหน้าสาขา ☐ เห็นควรอนุมัติ ☐ อื่นๆ ระบุ..... ลงชื่อ..... (.....)/...../.....
3. ห้องสมุด (ตรวจสอบหลักฐาน) ☐ มีภาระ ☐ ไม่มีภาระผูกพัน ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ห้องสมุด (.....)/...../.....	4. งานการเงิน (ตรวจสอบหลักฐาน) ☐ มีภาระ ☐ ไม่มีภาระผูกพัน ได้รับชำระเงินค่าลาออก จำนวนเงิน.....บาท เล่มที่/เลขที่ใบเสร็จรับเงิน..... ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงิน (.....)/...../.....
6. ความเห็นรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ☐ อนุมัติ ☐ อื่นๆ ระบุ..... ลงชื่อ..... (.....)/...../.....	6. ความเห็นคณบดี ☐ อนุมัติ ☐ อื่นๆ ระบุ..... ลงชื่อ..... (.....)/...../.....