

ระดับ ปริญญาตรี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร คณะบริหารธุรกิจ
กำหนดการงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ./กรอ.)

ภาคเรียนที่ 2/2559 สำหรับผู้กู้ “รายใหม่”

ขั้นตอน	วัน/เวลา	รายละเอียดการดำเนินการ
1. นักศึกษานันทิกแบบคำยืนยัน การขอกู้ยืมเงิน	ตั้งแต่บัดนี้ ถึง 13 ธันวาคม 2559	1.1 บันทึกรูปแบบคำยืนยันการขอกู้ยืมเงิน ผ่านระบบ e-Studentloan (http://www.studentloan.or.th/) 1.2 Print แบบคำยืนยันการขอกู้ยืมเงิน ให้เนื้อหาทั้งหมดอยู่ในหน้าเดียวกัน จำนวน 1 แผ่น
2. นักศึกษาตรวจสอบยอดเงิน	14-16 ธันวาคม 2559	นักศึกษาต้องเข้าตรวจสอบยอดเงิน ผ่านระบบ e-Studentloan (หากนักศึกษาไม่ดำเนินการ งานยศ. จะไม่สามารถดำเนินการในขั้นตอนต่อไปได้ นักศึกษาที่ไม่ได้กู้ค่าเล่าเรียน ไม่ต้องทำในหัวข้อนี้)
3. ส่งเอกสาร เพื่อแสดงความ ประสงค์ขอกู้ในภาคเรียนที่ 2/2559	21 ธันวาคม 2559 เวลา 09.00 – 10.00 น. ณ ห้องประชุมอาคาร เกียรติวงศ์ชั้น 6 อาคาร 90 ปี	2.1 นักศึกษาจัดส่งแบบคำยืนยันการขอกู้ยืมเงิน (ที่ดำเนินการจากข้อ 1.2) จำนวน 1 แผ่น 2.2 ใบแจ้งชำระเงินค่าลงทะเบียน จำนวน 1 แผ่น (นักศึกษาไม่ต้องชำระเงินค่าลงทะเบียน และควรสำเนาเก็บไว้เพื่อใช้ประกอบการ ตรวจสอบยอดเงินในขั้นตอนที่ 3 นักศึกษาที่ไม่ได้กู้ค่าเล่าเรียน ไม่ต้องส่งเอกสารใน หัวข้อนี้) 2.3 หนังสือบันทึกการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมที่มุ่งจิตอาสา ปีการศึกษา 1/2559

		เอกสารตั้งแต่ข้อ 2.1-2.3 ควรจัดเตรียมให้พร้อมก่อนส่ง
4. นักศึกษาลงนามในแบบยืนยัน จำนวนค่าเล่าเรียนและค่าครองชีพ	11 มกราคม 2560 เวลา 09.00-09.30 ณ ห้องประชุมมงคลอาภา 2 (สัญญา) อาคารมงคลอาภา ชั้น 2	นักศึกษาลงชื่อในแบบยืนยันจำนวนค่าเล่าเรียนและค่าครองชีพ จำนวน 2 ชุด *งานกยศ. จัดเตรียมแบบยืนยันจำนวนค่าเล่าเรียนให้กับนักศึกษา*

- ขอให้นักศึกษาปฏิบัติตามขั้นตอน ตามวันและเวลาอย่างเคร่งครัด นักศึกษาที่ไม่สามารถดำเนินการ หรือจัดส่งเอกสารได้ตามกำหนดเวลาทั้ง 4 ขั้นตอน ถือว่านักศึกษาสละสิทธิ์การกู้ยืมในภาคการศึกษาที่ 2/2559
- นักศึกษาภาคปกติ และภาคพิเศษ จะต้องแต่งกายด้วยชุดนักศึกษาที่ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัยฯ นักศึกษาภาคสมทบ จะต้องแต่งกายด้วยชุดสุภาพ
- นักศึกษามีข้อสงสัย สอบถามได้ที่ งานกยศ. โทรศัพท์ 0-2665-3555 ต่อ 2402 หรือ www.bus.rmutp.ac.th และ www.facebook.com/sl.bus.rmutp
- กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
- นักศึกษาที่แจ้งสำเร็จการศึกษา 2/2559 ชำระเงินที่งานกยศ. จำนวน 20 บาท เพื่อส่งจดหมายติดตามการชำระหนี้ เมื่อนักศึกษาจบการศึกษาไปแล้ว 2 ปี

