



สหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
 Cooperative Education Rajamangala University of Technology PhraNakhon  
 86 ถนนพิษณุโลก แขวงสวนจิตรลดา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300  
 โทรศัพท์ 02-665-3555 ต่อ 2310 โทรสาร 0-2282-9711  
[www.facebook.com/@buscpe](http://www.facebook.com/@buscpe) E-mail : [bus.c2310@gmail.com](mailto:bus.c2310@gmail.com)

## แบบแจ้งยืนยันส่งโครงการ/รายงาน/งานวิจัย การปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

ผู้ให้ข้อมูล : นักศึกษา

คำชี้แจง

ขอให้นักศึกษาเขียนแบบแจ้งยืนยันการส่ง แบบแจ้งยืนยันส่งโครงการ/รายงาน/งานวิจัย การปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (Work Term Report) ก่อนการเข้ารับการสัมภาษณ์และนำส่งให้อาจารย์นิเทศสหกิจศึกษาลงนามในขณะที่รับการสัมภาษณ์ เพื่อรับรองว่านักศึกษาได้ส่งรายงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และส่งแบบแจ้งส่งรายงานฉบับนี้ที่งานสหกิจศึกษาของคุณะ ภายหลังเสร็จสิ้นการสัมภาษณ์แล้ว

เรียน หัวหน้างานสหกิจศึกษา.....

ชื่อ-นามสกุล (นักศึกษา).....รหัสประจำตัว.....

สาขาวิชา.....คณะ.....

ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ สถานประกอบการ.....

ขอเรียนแจ้งว่าได้ส่ง แบบแจ้งยืนยันส่งโครงการ/รายงาน/งานวิจัย การปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

(Work Term Report)

หัวข้อเรื่อง (ภาษาไทย หรือ ภาษาอังกฤษ)

.....  
 .....  
 .....

ให้กับอาจารย์นิเทศสหกิจศึกษาประจำสาขาวิชาเรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ).....

(.....)

นักศึกษาผู้ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

วันที่...../...../.....

ขอรับรองว่านักศึกษาได้ส่งรายงานเรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ).....

(.....)

อาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา

วันที่...../...../.....

สำหรับเจ้าหน้าที่สหกิจศึกษาลงนามรับเอกสาร

วันที่...../...../.....

โปรดส่งคืน งานสหกิจศึกษาของคุณะ ภายหลังเสร็จสิ้นกิจกรรมการสัมภาษณ์จากคณาจารย์ที่ปรึกษาแล้ว