มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร Rajamangala University of Technology Phra Nakhon
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน The Institute of Academic Support and Registration

แบบส่งเกรดเพิ่มเติม

Additional Grade Sending Form

วันที่ (Date).....

ภาคการศึกษาที่ (Semester).....**ปีการศึกษา** (Academic Year).....

คณะ (Faculty).....**ชื่ออาจารย์ผู้สอน** (Instructor's Name).....

รหัสวิชา (Subject Code).....**ชื่อวิชา** (Subject Name).....**กลุ่ม** (Sec.).....

ลำดับที่ (No.)	**รหัสประจำตัวนักศึกษา** (Student ID)	**ชื่อ-สกุล** (Name – Surname)	**คะแนน** (Score)	**เกรด** (Grade)	**หมายเหตุ** (Annotation)

ลงชื่อ .....**อาจารย์ผู้สอน**
(Signature) (Instructor)
(.....)
...../...../.....

ลงชื่อ .....**หัวหน้าสาขาวิชา**
(Signature) (Head Field of Study)
(.....)
...../...../.....

ลงชื่อ.....**คณบดี**
(Signature) (Dean)
(.....)
...../...../.....

<u>หมายเหตุ</u> (Annotation) **กรณีไม่มีรายชื่อนักศึกษาในใบกรอกเกรดหรือบันทึกคะแนนผ่าน Website ให้อาจารย์ผู้สอนกรอกเกรดลงใน<u>แบบส่งเกรดเพิ่มเติม</u> และนำส่ง <u>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</u> พร้อมกับเกรดในวิชานั้นๆ**

(In case of the student's name isn't in the grade sheet or the instructor do not record the student's score in the website, the instructor must fill the grade in <u>Additional Grade Sending Form</u> and send to <u>The Institute of Academic Support and Registration</u> with the grade of that subject.)