

คณะกรรมการธุรกิจระดับ ระดับปริญญาตรี , ปวช. (รายใหม่และรายเก่าย้ายสถานศึกษา/เปลี่ยนระดับการศึกษา)

กำหนดการงานกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ภาคเรียนที่ 1/2566

ขั้นตอน	วันเดือนปี	รายละเอียดการดำเนินการ
1. นักศึกษาลงทะเบียนขอรหัสเข้าใช้งาน เฉพาะผู้ที่ยังไม่มีแอปพลิเคชัน กยศ. Connect	ตั้งแต่บัดนี้ - 20 ก.ค. 2566	นักศึกษาลงทะเบียนขอรหัสเข้าใช้งาน ด้วยแอปพลิเคชัน กยศ. Connect
2. นักศึกษายื่นคำขอกู้ยืมเงิน	ตั้งแต่บัดนี้ - 20 ก.ค. 2566	<p>นักศึกษายื่นแบบคำขอกู้ยืมเงิน พร้อมแนบเอกสารประกอบการกู้ยืม อัปโหลดลงในระบบ (DSL) และรอการตรวจสอบจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เพื่อพิจารณาอนุมัติการกู้ยืมเงิน เอกสารประกอบการกู้ยืม</p> <p>2.1 หนังสือให้ความยินยอมเปิดเผยข้อมูลของผู้กู้ยืม</p> <p>2.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ยืม</p> <p>2.3 หนังสือให้ความยินยอมเปิดเผยข้อมูลของบิดา มารดา/ผู้ปกครอง</p> <p>2.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดา มารดา/ผู้ปกครอง</p> <p>2.5 หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืม</p> <p><b>เอกสารรับรองรายได้ (กรณีไม่มีรายได้ประจำ) กยศ.102</b></p> <p>- สำเนาบัตรข้าราชการ ของผู้รับรองรายได้ฯ</p> <p><b>เอกสารรับรองรายได้ (กรณีมีรายได้ประจำ)</b></p> <p>- หนังสือรับรองเงินเดือน/สลิปเงินเดือน (ผู้มีอำนาจของหน่วยงานลงนาม)</p>

ขั้นตอน	วันเดือนปี	รายละเอียดการดำเนินการ
3.การพิจารณาอนุมัติให้กู้ยืมเงิน	แจ้งด้วยแอปพลิเคชัน กยศ. Connect	นักศึกษาเมื่อได้รับการอนุมัติให้กู้ยืมจากกองทุนฯ แล้ว ให้ส่งใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน เรียน/ใบเสร็จรับเงิน ภาคการศึกษาที่ 1/2566 (ให้ถ่ายเอกสารมาส่ง ไม่รับฉบับจริง) จำนวน 1 ฉบับ ณ หน้าห้อง L 303 อาคารพร้อมมงคล และรับหนังสือเปิดบัญชีธนาคาร จำนวน 1 ฉบับ
4.นักศึกษาเปิดบัญชีเพื่อรับเงินค่า ครองชีพ (ผู้กู้ยืมรายใหม่)	ก่อนทำสัญญากู้ยืม	นักศึกษาเมื่อได้รับการอนุมัติให้กู้ยืมจากกองทุนฯ แล้ว ต้องดำเนินการเปิดบัญชีธนาคารด้วยตัวเอง ที่ธนาคารกรุงไทย/ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย (ถ้ามีสมุดบัญชีแล้วไม่ต้องเปิดบัญชี)
5.นักศึกษาจัดทำสัญญากู้ยืมเงิน และ แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม		นักศึกษาจัดทำสัญญากู้ยืมเงิน และแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ผ่านระบบ (DSL) มีเอกสาร ดังต่อไปนี้ -สัญญากู้ยืมเงิน จำนวน 6 หน้า จำนวน 2 ฉบับ -แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม จำนวน 2 ฉบับ

ขั้นตอน	วันเดือนปี	รายละเอียดการดำเนินการ
6. นักศึกษาลงนามในสัญญากู้ยืมเงิน และแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม	1 สิงหาคม 2566 เวลา 11.00 -12.00 น. ณ ห้องประชุมมงคล อาคาร 3 ชั้น 3 อาคารมงคลอาคาร	นักศึกษาและผู้แทนโดยชอบธรรมลงนามในสัญญากู้ยืมเงิน และแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม โดยนักศึกษาจัดส่งเอกสารตามใบตรวจสอบเอกสารประกอบการกู้ยืมรายใหม่และรายเก่าย้ายสถานศึกษา <b>หมายเหตุ</b> 6.1 กรณีที่นักศึกษายังไม่บรรลุนิติภาวะ อายุไม่ถึง 20 ปี (ในสัญญาฯ ในหน้าที่ 6 จะปรากฏรายชื่อผู้แทนฯ) ต้องมาเซ็นสัญญาที่คณะฯ 6.2 กรณีนักศึกษาอายุครบ 20 ปีบริบูรณ์แล้ว ไม่ต้องนำผู้แทนมาเซ็นสัญญาฯ

**หมายเหตุ**

1. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
2. นักศึกษาที่ไม่ดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนด ถือว่าสละสิทธิ์การกู้ยืมเงินในปีการศึกษา 2566

